

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном конкурсе учебно-исследовательских работ
учащихся образовательных учреждений
Красновишерского городского округа

I. Общие положения

1.1 Муниципальный конкурс учебно-исследовательских работ учащихся образовательных учреждений Красновишерского городского округа (далее - Конкурс) проводится Департаментом муниципальных учреждений администрации Красновишерского городского округа.

1.2 Цель Конкурса – развитие творческих и познавательных интересов, метапредметных универсальных умений, личностных способностей и качеств учащихся и привлечение их к самостоятельной исследовательской деятельности,

1.3 Задачи:

формирование мотивации к поисково-исследовательской деятельности;

развитие способностей формировать и выражать собственное мнение, умение защищать результаты своей исследовательской работы;

развитие критического и аналитического мышления при исследовании теоретического вопроса, при поиске путей решения конкретной проблемы.

1.4 Непосредственное проведение Конкурса осуществляет МБОУ ДО ЦДО, организационный комитет и жюри Конкурса.

II. Участники

В конкурсе принимают участие учащиеся 1-11 классов образовательных учреждений Красновишерского городского округа.

III. Порядок проведения

3.1 Форма проведения Конкурса – очная.

3.2 Конкурс проводится 16 марта 2024 г. на базе МБОУ СОШ № 8 (начало в 12.00 час.) в трёх возрастных категориях: 1-4 классы, 5-8 классы, 9-11 классы, по следующим тематическим направлениям исследовательских работ:

научно-технические: программные разработки, интернет-сайты; робототехника;

социально-гуманитарные науки: искусствоведение, история, литературоведение, лингвистика, культурология, краеведение, правоведение, социальная экономика, социология, психология;

естественные науки: астрономия, биология, география, математика, медицина, физика, химия, технология, ЗОЖ;

художественно-эстетическое: изобразительное искусство, музыка.

3.3 К рассмотрению не принимаются работы:

проектные, реферативные и описательные;

не содержащие самостоятельного исследования объекта изучения, имеющие малый объем самостоятельного исследования, не позволяющий делать достоверные выводы;

представлявшиеся на другие конкурсы и конференции муниципального, краевого, регионального уровня.

3.4 Исследовательская работа должна быть представлена от имени одного автора. Коллективные работы на конкурс не принимаются.

3.5 Участникам на очном этапе необходимо иметь с собой конкурсную работу в печатном виде, приложения (при наличии), скан копию (скрин) из системы «Антиплагиат» с указанием процента уникальности текста.

3.6 Конкурсные материалы должны соответствовать минимальным требованиям к уникальности текста – 60% не более 10 % текста из одного источника. Работы с меньшей уникальностью к оценке допущены не будут.

3.7 Участие в Конкурсе предусматривает публичное выступление участников (устная защита). Работы могут сопровождаться компьютерной презентацией, наглядными пособиями, плакатами, таблицами и т.п.

Регламент защиты работ:

представление цели и задач, описание хода и результатов работы не должно превышать 6 минут;

ответы на вопросы – 1-2 минуты.

При превышении допустимого времени жюри имеет право остановить выступление и снизить оценку.

3.8 Невыполнение условий настоящего Положения влечёт за собой исключение из участия в Конкурсе.

3.9 Форма проведения Конкурса не предусматривает апелляции к решению жюри. Протоколы, утвержденные председателем жюри, окончательны.

3.10 Жюри Конкурса имеет право объединить группы в зависимости от количества заявленных работ.

IV. Порядок организации

4.1 Общее руководство организацией и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет Конкурса (далее – оргкомитет), который руководствуется настоящим Положением.

4.2 Оргкомитет Конкурса выполняет следующие функции:

определяет программу, порядок и сроки проведения Конкурса;

осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конкурса;

предлагает для утверждения состав жюри Конкурса;

определяет лучшие работы конкурса

V. Работа жюри. Критерии оценки работ

5.1 Жюри Конкурса создается с целью оценки работ, определения победителей и призеров Конкурса.

5.2 В работе жюри Конкурса принимают участие учителя школ, а также иные привлеченные специалисты.

5.3 Порядок и критерии оценки работ утверждаются Положением о Конкурсе и являются основой для принятия решений жюри при определении лучших работ.

5.4 Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

№ п/п	Критерии	Показатели	Баллы
1.	Уровень постановки исследовательской проблемы	работа репродуктивного характера – присутствует лишь информация из других источников, нет обобщений, нет содержательных выводов	0
		работа в целом репродуктивна, но сделаны неплохие самостоятельные обобщения	1
		работа частично поисковая – в работе есть проблемы, которые имеют частичный характер (не отражающий тему в целом, а касающиеся только каких-то её аспектов)	2
		работа исследовательская, полностью посвящена решению одной научной проблемы, пусть не глобальные планы, но сформулированной самостоятельно	3
2.	Актуальность и оригинальность темы	тема всем известная, изучена подробно, в литературе освещена полно. При этом автор не сумел показать, чем обусловлен его выбор кроме субъективного	0

		интереса, связанного с решением личных проблем или любопытством;	
		тема изученная, но в ней появились «белые пятна» вследствие новых данных, либо тема относительно малоизвестная, но проблема «искусственная», не представляющая истинного интереса для науки	1
		тема с достаточным количеством «белых пятен», либо проблема поставлена достаточно оригинально, вследствие чего тема открывается с неожиданной стороны	2
		тема малоизученная, практически не имеющая описания, для раскрытия которой требуется самостоятельно делать многие выводы, сопоставляя точки трения из соседних областей исследования	3
3.	Логичность доказательства (рассуждения)	работа представляет собой бессистемное изложение того, что известно автору	0
		в работе можно заметить некоторую логичность в выстраивании информации, но целостности нет	1
		в работе либо упущены некоторые важные аргументы, либо есть «лишняя» информация, перегружающая текст ненужными подробностями, но в целом логика есть	2
		цель реализована последовательно, сделаны необходимые выкладки, нет «лишней» информации, перегружающий текст ненужными подробностями	3
4.	Глубина исследования	работа поверхностна, иллюстративна, источники в основном имеют популярный характер	0
		работа строится на основе одного серьёзного источника, остальные – популярная литература, используемая как иллюстрация	1
		рассмотрение проблемы строится на содержательном уровне, но глубина рассмотрения относительна	2
		рассмотрение проблемы строится на достаточно глубоком содержательном уровне	3
5.	Корректность в использовании литературных источников	в работе практически нет ссылок на авторов тех или иных точек зрения, которые местами могут противоречить друг другу и использоваться не к месту	0
		противоречий нет, но ссылок либо практически нет, либо они делаются редко, далеко не во всех необходимых случаях	1
		текст содержит наиболее необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда дается информация принципиального содержания (определения, обобщения, описания, характеристика, мнение, оценка и т.д.)	2
		текст содержит все необходимые ссылки на авторов в тех случаях, когда дается информация принципиального содержания (определения, обобщения, описания, характеристика, мнение, оценка и т.д.), при этом автор умело использует чужое мнение при аргументации своей точки зрения, обращаясь к авторитетному источнику	3
6.		нет списка литературы	0

	Количество источников	1-2 источника	1
		список имеет несколько источников, но упущены некоторые важные аспекты рассматриваемой проблемы	2
		список охватывает все основные источники по данной теме, доступные ученику	3
7.	Оформление	оформление носит абсолютно случайный характер, обусловленный собственной логикой автора	0
		работа имеет какую-то структуру, но нестрогую	1
		работа в общем соответствует требованиям, изложенным в данном Положении, но имеет некоторые недочеты, либо одно из требований не выполняется	2
		работа имеет четкую структуру, обусловленную логикой темы, правильно оформленный список литературы, корректно сделанные ссылки и содержание (оглавление) Оформление носит абсолютно случайный характер, обусловленный собственной логикой автора	3
8.	Композиция доклада	выступление представляет собой простой пересказ готовой информации, заимствованной из ряда близких по содержанию источников, которые лишь в отдельных аспектах дополняют друг друга	0
		композиция доклада имеет какую-то структуру, но нестрогую	1
		композиция доклада, в общем, соответствует требованиям, изложенным в данном Положении, но имеет некоторые недочёты, либо одно из требований не выполняется	2
		чётко поставлена цель и задачи, показан алгоритм реализации, тема в целом раскрыта, охарактеризованы источники информации, в том числе указана роль самого автора выступления (его собственные мысли, обобщения, умозаключения), сделаны чёткие выводы, отражающие реализацию цели	3
9.	Четкость и точность, убедительность и лаконичность:	содержание всех элементов выступления не дают представления об исследовательской работе; присутствует культура речи, но наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	0
		содержание всех элементов выступления дают представление об исследовательской работе; присутствует культура речи, наблюдаются немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления	1
		содержание всех элементов выступления дают представление об исследовательской работе; присутствует культура речи, немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	2
		содержание всех элементов выступления дают представление об исследовательской работе; наблюдается правильность речи; точность устной и письменной речи; четкость речи, лаконизм,	3

		немотивированные отступления от заявленной темы в ходе выступления отсутствуют	
10.	Умение отвечать на вопросы, умение защищать свою точку зрения:	ответы на поставленные вопросы однословные, неуверенные. Автор не может защищать свою точку зрения	0
		автор отвечает на поставленные вопросы однословно, неуверенно и частично обосновывает свою точку зрения	1
		автор уверенно отвечает на поставленные вопросы, но не до конца обосновывает свою точку зрения	2
		автор проявляет хорошее владение материалом, уверенно отвечает на поставленные вопросы, доказательно и развернуто обосновывает свою точку зрения	3
11.	Использование средств наглядности, технических средств	средства наглядности используются фрагментарно, не выдержаны основные требования к дизайну презентации	0
		средства наглядности используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, но отсутствует логика подачи материала, нет согласованности между презентацией и текстом доклада	1
		средства наглядности используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, в общем, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы, но имеются некоторые недочёты, либо одно из требований не выполняется	2
		средства наглядности используются, выдержаны основные требования к дизайну презентации, подача материала логична, презентация и текст доклада полностью согласованы	3

5.5 Максимальное количество баллов, которое может набрать участник за работу, - 33.

VI. Требования к оформлению работы

6.1 Исследовательская работа представляется в электронном виде.

6.2 Текст работы должен быть аккуратно напечатан в текстовом редакторе Microsoft Word. Объем работы не должен превышать 15 страниц (без учета приложений и титульного листа) печатного текста. Минимальный объем работы не регламентируется.

6.3 Шрифт основного текста работы Times New Roman, кегль 14 пунктов, не наклонный, междустрочный интервал – 1,5 см, строки, выравнивание по всей ширине без переносов, абзац – 1,5 см, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху и снизу – 2 см. Для заголовков разрешается использовать шрифт до 28 пунктов.

6.4 В работе должны быть выделены следующие части: титульный лист, оглавление, введение, основная часть, заключение, библиографический список, приложения.

6.4.1 Титульный лист (приложение 1 к настоящему Положению) является первой страницей работы. На титульном листе указываются: наименование Конкурса, название городского округа, наименование дисциплины, тема работы; фамилия, имя, отчество участника (полностью); название образовательной организации, класс (детское объединение) автора, фамилия, имя, отчество руководителя (полностью), его место работы, должность; год подачи работы на Конкурс.

6.4.2 После титульного листа помещается оглавление, в котором приводятся разделы работы с указанием страниц (приложение 2 к настоящему Положению).

6.4.3 Во введении должны быть чётко сформулированы цель и задачи работы, степень изученности проблемы, сделан краткий литературный обзор, обоснована актуальность и практическая значимость исследования, а также указаны место и сроки проведения исследования, при необходимости дана физико-географическая характеристика района исследования и режим хозяйственного использования территории.

6.4.4 В основной части работы даются методика и техника исследования, сведения об объеме исследования, излагаются и обсуждаются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

6.4.5 Заключение содержит основные выводы, к которым автор пришел в процессе анализа избранного материала. Так же могут быть отмечены лица, принимавшие участие в выполнении и оформлении работы, намечены дальнейшие перспективы работы, указаны практические рекомендации, вытекающие из данной исследовательской работы.

6.4.6 В конце работы приводится список использованной литературы (библиографический список) (приложение 3 к настоящему Положению). В тексте работы должны быть ссылки на научный источник.

6.4.7 В приложении помещают вспомогательные или дополнительные материалы, помогающие лучшему пониманию полученных результатов (фактические и численные данные, имеющие большой объём, а также рисунки, диаграммы, схемы, карты, фотографии и т.п.). Все приложения должны быть пронумерованы, озаглавлены и обеспечены ссылками в тексте работы. Картографический материал должен иметь условные обозначения и масштаб.

6.5 Требования к содержанию работ, связанных с собственными изысканиями авторов: актуальность исследуемой проблемы, сравнение имеющихся и предлагаемых методов решения проблемы, предложения по практическому использованию результатов.

6.6 Презентация для защиты работы (не более 20 слайдов). Требования к презентации прописаны в приложении 4 к настоящему Положению.

VII. Подведение итогов и награждение победителей

7.1 Итоги Конкурса подводятся по классам и группам:

1-4 классы (первая, вторая, третья, четвертая группа);

5-8 классы (первая, вторая, третья, четвертая группа);

9-11 классы (первая, вторая, третья, четвертая группа).

7.2 Итоговое место участника определяется по наибольшей сумме баллов. Итоги подводятся в индивидуальном зачете.

7.3 Участники Конкурса, занявшие 1, 2, 3 места, награждаются дипломами, остальные участники получают сертификаты участия.

7.4 Педагоги, подготовившие победителей и призёров, награждаются благодарностями.

Приложение 1
к Положению о муниципальном
конкурсе учебно-исследовательских
работ учащихся образовательных
учреждений Красновишерского городского
округа

ОБРАЗЕЦ

оформления титульного листа работ на муниципальный конкурс учебно-исследовательских работ учащихся образовательных учреждений Красновишерского городского округа

**Муниципальный конкурс учебно-исследовательских работ
учащихся образовательных учреждений Красновишерского городского округа**

Образовательное учреждение

(указывается группа и номинация)

Тема работы

фамилия, имя, отчество участника (полностью)	
полное наименование образовательного учреждения (согласно Уставу)	
класс участника	
контактный телефон участника	

фамилия, имя, отчество руководителя (полностью)	
место работы руководителя	
должность руководителя	
контактный телефон руководителя	

Красновишерск, 2024 г.

Приложение 2
к Положению о муниципальном
конкурсе учебно-исследовательских
работ учащихся образовательных
учреждений Красновишерского городского
округа

ОБРАЗЕЦ
оформления оглавления работ на муниципальный конкурс учебно-исследовательских
работ учащихся образовательных учреждений Красновишерского городского округа

Оглавление (Содержание)

Введение	3
Глава 1 Название главы	4
1.1 Название раздела	5
1.2 Название раздела	8
Глава 2 Название главы	4
2.1 Название раздела	10
2.2 Название раздела	15
Заключение	16
Список литературы	18
Приложение	

Приложение 3
к Положению о муниципальном
конкурсе учебно-исследовательских
работ учащихся образовательных
учреждений Красновишерского городского
округа

**на муниципальный конкурс учебно-исследовательских работ учащихся
образовательных учреждений Красновишерского городского округа**

1. Описание книг

1. Книги одного, двух или трех авторов описываются под фамилией первого автора:

- **книга одного автора:**

Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия: учебник для бакалавров / Л. А. Чалдаева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Юрайт, 2013. — 411 с.

- **книга двух авторов:**

Нехаев, Г. А. Металлические конструкции в примерах и задачах: учеб. пособие / Г. А. Нехаев, И. А. Захарова. — М.:Изд-во Ассоциации строительных вузов, 2010. — 144 с.

- **книга трех авторов:**

Акимов, А. П. Работа колес: монография / А. П. Акимов, В. И. Медведев, В. В. Чегулов. — Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2011. —168 с.

2. Книги четырех и более авторов указываются под заглавием (названием) книги. После названия книги, за косой чертой пишется фамилия одного автора и вместо следующих фамилий слово — [и др.].

Информационно-измерительная техника и электроника: учебник / Г. Г. Раннев [и др.]; под ред. Г. Г. Раннева. — 3-е изд., стереотип. — М.: Академия, 2009. — 512 с.

3. Книги с коллективом авторов, или в которых не указан автор, указываются под заглавием (названием) книги. За косой чертой пишется фамилия редактора, составителя или другого ответственного лица.

Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебник / под ред. В. Я. Позднякова. — М.: Инфра-М, 2010. — 617 с.

2. Описание статьи из журнала

При описании статей из журналов указываются автор статьи, ее название, затем, за двумя косыми чертами указывают название журнала, в котором она опубликована, год, номер, страницы, на которых помещена статья:

- **статья одного автора:**

Леденева, Г. Л. К вопросу об эволюции в архитектурном творчестве / Г. Л. Леденева // Промышленное и гражданское строительство. — 2009. — № 3. — С. 31–33.

- **статья двух авторов:**

Шитов, В. Н. Комплексный подход к анализу конкурентоспособности предприятия [Текст] / В. Н. Шитов, О. Ф. Цымбалист // Экономический анализ: теория и практика. — 2014. — № 13. - С. 59–63.

- **статья трех авторов:**

Зацепин, П. М. Комплексная безопасность потребителей эксплуатационных характеристик строений / П. М. Зацепин, Н. Н. Теодорович, А. И. Мохов // Промышленное и гражданское строительство. — 2009. — № 3. — С. 42.

- **статья четырех и более авторов:**

Опыт применения специальных технологий производства работ по устройству ограждающих конструкций котлованов /С. С. Зуев [и др.]// Промышленное и гражданское строительство. — 2009. — № 3. — С. 49-50.

3. Описание статьи из книг и сборников

Статья из книги одного автора:

Каратуев, А. Г. Цели финансового менеджмента / А. Г. Каратуев // Финансовый менеджмент: учебно-справочное пособие /А. Г. Каратуев. — М., 2001. — С. 207–451.

Статья из книги двух авторов:

Безуглов, А. А. Президент Российской Федерации / А. А. Безуглов // Безуглов А. А. Конституционное право России: учебник для юридических вузов (полный курс): в 3-х т. / А. А. Безуглов, С. А. Солдатов. — М., 2001. — Т. 1. — С. 137–370.

Статья из книги трех и более авторов:

Григорьев В.В. Торги: разработка документации: методы проведения / В. В. Григорьев // Григорьев В. В. Управление муниципальной недвижимостью: учебно-практическое пособие / В. А. Григорьев, М. А. Батулин, Л. И. Мишарин. — М., 2001. — С.399–404.

Маркетинговая программа в автомобилестроении (ОАО “АвтоВАЗ”) // Российский маркетинг на пороге третьего тысячелетия: практика крупнейших компаний / А. А. Браверман [и др.]; под ред. А. А. Бравермана. — М., 2001. — Гл. 4. — С. 195–272: табл.

Статья из сборника научных трудов:

Данилова, Н. Е. Моделирование процессов в следящем приводе с исполнительным двигателем постоянного тока при независимом возбуждении / Н. Е. Данилова, С. Н. Ниссенбаум // Инновации в образовательном процессе: сб. тр. науч.-практич. конф.— Чебоксары: ЧПИ (ф) МГОУ, 2013.— Вып. 11. - С. 158–160.

4. Описание официальных изданий

Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. — М.: Эксмо, 2013. — 63 с.

Уголовный кодекс Российской Федерации. Официальный текст: текст Кодекса приводится по состоянию на 23 сентября 2013 г.— М.: Омега-Л, 2013. — 193 с.

О проведении в Российской Федерации года молодежи: указ Президента Российской Федерации от 18.09.2008 г. № 1383 // Вестник образования России. — 2008. — № 20 (окт.). - С. 13–14.

5. Описание электронных ресурсов

Диск

Даль, В. И. Толковый словарь живого великого языка Владимира Даля [Электронный ресурс] / В. И. Даль; подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. – Электрон. дан. – М.: АСТ, 1998. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Электронный журнал

Краснов, И. С. Методологические аспекты здорового образа жизни россиян [Электронный ресурс] / И. С. Краснов // Физическая культура: науч.-метод. журн. – 2013.— № 2. – Режим доступа: <http://sportedu.ru>. – (Дата обращения: 05.02.2014).

Сайт

Защита персональных данных пользователей и сотрудников библиотеки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nbrkomi.ru>. – Заглавие с экрана. – (Дата обращения: 14.04.2014).

Конструкции стальные строительные. Общие технические требования [Электронный ресурс]: ГОСТ 23118–2012. – Введ. 2013-07-01. — Режим доступа: Система Кодекс-клиент.

Об утверждении образца формы уведомления об обработке персональных данных [Электронный ресурс]: приказ Федеральной службы по надзору в сфере связи и массовых коммуникаций от 17 июля 2008 г. № 08 (ред. от 18 февраля 2009 г. № 42). – Режим доступа: Система Гарант.

6. Особенности составления библиографических ссылок на архивные документы

Все элементы поисковых данных документа разделяют точками:

ОР РНБ. Ф. 316. Д. 161. Л. 1.

РО ИРЛИ. Ф. 568. Оп. 1. № 196. Л. 18–19 об.

Обозначение и номер фонда приводят после названия архивохранилища. В качестве обозначения архивного фонда, описи, порядкового номера дела (единицы хранения), зафиксированного в архивной описи, используют сокращения: «ф.» (фонд), «оп.» (опись), «д.» (дело), «ед. хр.» (единица хранения), «№» (номер), «об.» (оборот) – в зависимости от того, какие обозначения приняты в данном архивохранилище:

Приложение 4
к Положению о муниципальном
конкурсе учебно-исследовательских
работ учащихся образовательных
учреждений Красновишерского городского
округа

Требования к презентации в Power Point

№	Содержание	Требования	Примечания
1.	Основные слайды презентации	Структура презентации: 1-ый слайд - титульный лист - тема, автор; 2-ой слайд - содержание презентации с кнопками навигации;	Кнопки навигации нужны для быстроты перемещения внутри презентации - к любому слайду можно добраться в 2 щелчка. Соблюдайте основные правила

		<p>в конце - список используемых источников: завершающий слайд - контактная информация об авторе</p>	<p>цитирования и авторские права (обязательно указание первоисточников материалов: откуда взяли иллюстрации, звуки, тексты, ссылки; кроме интернет-ссылок, указываются и печатные издания) На завершающем слайде размещается фотография автора, информация о нём и контактная информация</p>
2.	Виды слайдов	<p>Для обеспечения наглядности следует использовать разные способы размещения информации и разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - с текстом; - с иллюстрациями; - с таблицами; - с диаграммами; - с анимацией 	
3.	Шрифт	<p>Текст должен быть хорошо виден. Размер шрифта должен быть максимально крупным на слайде. Самый «мелкий» для презентации - шрифт 24 пт (для текста) и 40 пт (для заголовков). Лучше использовать шрифты Arial, Verdana, Tahoma. Интервал между строк - полуторный</p>	<p>Желательно устанавливать единый стиль шрифта для всей презентации</p>
4.	Содержание информации	<p>При подготовке текста презентации в обязательном порядке должны соблюдаться общепринятые правила орфографии, пунктуации, стилистики и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.), а также могут использоваться общепринятые сокращения.</p> <p>Форма представления информации должна соответствовать уровню знаний аудитории слушателей, для которых демонстрируется презентация</p>	
5.	Объем Информации	<p>Недопустимо заполнять один слайд слишком большим объемом информации: одновременно человеку трудно запомнить более трех фактов, выводов или определений.</p> <p>Наибольшая эффективность передачи содержания достигается, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде</p>	<p>Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо. Существует мнение, что на слайде должно быть размещено не более 290 знаков (включая пробелы)</p>

6.	Способы выделения информации	Следует наглядно размещать информацию: применять рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки. Если хотите привлечь особое внимание, используйте рисунки, диаграммы, схемы, таблицы, выделяйте опорные слова	Важно не нарушать чувства меры: не перегружать слайды, но в то же время и не размещать сплошной текст
7.	Использование списков	Списки из большого числа пунктов не приветствуются. Лучше использовать списки по 3-7 пунктов. Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда. Чем проще, тем нагляднее	
8.	Воздействие цвета	Важно грамотное сочетание цвета в презентации. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста. Для фона и текста используйте контрастные цвета. Учитывайте, что цвет влияет на восприятие различных групп слушателей по-разному (дети, взрослые, деловые партнеры, участники конференции и т.д.)	Цвет может увеличить или уменьшить кажущиеся размеры объектов. Обратите внимание на цвет гиперссылок (до и после использования)
9.	Цвет фона	Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) или светлый фон и темные надписи. Пёстрый фон не применять	Текст должен быть хорошо виден на любом экране. Не забывайте, что презентация отображается по-разному на экране монитора и через проектор (цветовая гамма через проектор искажается, будет выглядеть темнее и менее контрастно)
10.	Размещение изображений и фотографий	В презентации размещать только оптимизированные (уменьшенные) изображения. Картинка должна иметь размер не более 1024*758. Иллюстрации располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставались неширокие свободные поля. Перед демонстрацией обязательно проверять, насколько четко просматриваются изображения	Для уменьшения объема самой презентации рекомендуется соблюдать правила: - оптимизировать объем изображений (для уменьшения «веса» картинки можно использовать Microsoft Office Picture Manager); - вставлять картинки, используя специальные поля PowerPoint, а не просто перетаскивать их в презентацию; - обрезать картинку лучше в специализированной программе (Photoshop или др.), а не непосредственно средствами PowerPoint. Как правило, картинка (не фотография) весит

			<p>меньше в формате gif/png, нежели в jpg и т.д.</p> <p>Плохой считается презентация, которая долго загружается и имеет большой размер, когда фотографии и картинки растянуты и имеют нечеткие изображения.</p> <p>Помните, что анимированные картинки не должны отвлекать внимание от содержания</p>
11.	Анимационные эффекты	<p>Анимация не должна быть навязчивой. Не допускается использование побуквенной анимации и вращения, а также использование более 3-х анимационных эффектов на одном слайде. Не рекомендуется применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.</p> <p>При использовании анимации следует помнить о недопустимости пересечения вновь появляющегося объекта с элементами уже присутствующих объектов на экране</p>	<p>В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре презентации и теме выступления. Исключения составляют специально созданные, динамические презентации</p>
12.	Звук	<p>Не допускается сопровождение появления текста звуковыми эффектами из стандартного набора звуков Power Point. Музыка должна быть ненавязчивая, а её выбор оправдан</p>	<p>Звуковое сопровождение слайдов подбирайте с осторожностью, только там, где это действительно необходимо. Того же правила придерживайтесь при использовании анимационных эффектов</p>
13.	Единство стиля	<p>Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться единого формата слайдов (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма).</p> <p>Недопустимо использование в одной презентации разных шаблонов оформления</p>	